



**COTAX AUDIT, s.r.o.**

Bohuminská 226/95  
712 00 Ostrava - Muglinov

Komora auditorů ČR  
číslo oprávnění 280

---

# ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření řádné účetní závěrky

určená zakladateli a statutárnímu orgánu společnosti

**Dům seniorů „POHODA“, o.p.s.**

za období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024

Termín vyhotovení zprávy: 28. 05. 2025

## Obsah zprávy:

1. Vykonavatel auditu
2. Předmět a účel ověření
3. Příjemce zprávy
4. Auditorská zpráva

## Přílohy:

Řádná účetní závěrka k 31. 12. 2024

## 1. Vykonavatel auditu

Ověření řádné účetní závěrky provedla auditorská společnost COTAX AUDIT, s.r.o., zapsaná v seznamu vedeném Komorou auditorů České republiky pod číslem oprávnění 280.

IČ: 253 82 349

Sídlo společnosti: Bohumínská 226/95  
712 00 Ostrava - Muglinov  
tel. 553 034 991  
e-mail: info@cotaxaudit.cz  
http://www.cotaxaudit.cz/

Zapsaná u KS v Ostravě, oddíl C, vložka 24447.

## 2. Předmět a účel ověření

Řádná roční účetní závěrka k 31. 12. 2024 společnosti **Dům seniorů „POHODA“, o.p.s.**, se sídlem **Mláďí 725, Orlová - Lutyně, PSČ 735 14.**

Název společnosti: Dům seniorů „POHODA“, o.p.s.

IČ: 258 52 051

Právní forma: obecně prospěšná společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl O, vložka 110

Předmět činnosti: dle výpisu z obchodního rejstříku (Internet)

- Dům seniorů „POHODA“, o.p.s. se zřizuje jako nestátní zařízení ústavního typu sociální péče s nepřetržitým provozem za účelem poskytování komplexní zdravotní, ošetrovatelské péče a sociální péče pro staré a chronicky nemocné, sociálně potřebné občany, kteří mají v tomto zařízení trvalý pobyt. Bližší bude upraveno statutem zařízení.

Den vzniku společnosti: 18. února 2000

Statutární orgán: Bc. Vítězslava Lojková – ředitel

Správní rada: Petr Stuchlík – předseda správní rady  
Ing. Miroslava Šromková – místopředseda správní rady  
Mgr. Jarmila Berná, MBA – člen správní rady

Dozorčí rada: Ing. Rostislav Šárek – předseda dozorčí rady  
Jana Klimšová – místopředseda dozorčí rady  
Mgr. Iveta Venglářová – člen dozorčí rady

Zakladatel: Město Orlová  
Naděžda Kubalová  
Hana Třasková

### **3. Příjemce zprávy**

Zakladatel a statutární orgán společnosti Dům seniorů „POHODA“, o.p.s.

# ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určená zakladateli a statutárnímu orgánu účetní jednotky

## Dům seniorů „POHODA“, o.p.s.

### Zpráva o auditu účetní závěrky

#### *Výrok auditora*

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Dům seniorů „POHODA“, o.p.s. (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2024 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny na straně 1 a 2 přílohy této účetní závěrky.

**Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Dům seniorů „POHODA“, o.p.s. k 31.12.2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.**

#### *Základ pro výrok*

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

#### *Odpovědnost ředitele, správní a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku*

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá správní a dozorčí rada.

#### *Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky*

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivé nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu

odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele, správní a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

*V Ostravě, dne 28. 5. 2025*

Auditorská společnost:

**COTAX AUDIT, s.r.o.**  
**Bohumínská 226/95**  
**712 00 Ostrava - Muglinov**  
**oprávnění KA ČR č. 280**



Auditor:

**Ing. Vít Kellner**  
**oprávnění KA ČR č. 2156**

# ROZVAHA

ROZVAHA dle 504/2002 Sb. ve znění od roku 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

**Dům seniorů "POHODA"**

, o.p.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

**Mláčí 725**

**Orlová**

**735 14**

k. 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Od: 1.1.2024 Do: 31.12.2024

v tisících Kč

IČ	2	5	8	5	2	0	5	1
----	---	---	---	---	---	---	---	---

otisk podacího razítka


Označ.	AKTIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A.	Dlouhodobý majetek celkem	<b>+434</b>	<b>+363</b>
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	<b>+19</b>	<b>+19</b>
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		
2.	Software		
3.	Ocenitelná práva		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	<b>+19</b>	<b>+19</b>
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	<b>+6 829</b>	<b>+7 153</b>
A. II. 1.	Pozemky		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky		
3.	Stavby	<b>+1 112</b>	<b>+1 112</b>
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	<b>+1 132</b>	<b>+1 132</b>
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	<b>+4 585</b>	<b>+4 909</b>
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem		
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Podíly - podstatný vliv		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		
4.	Zápůjčky organizačním složkám		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	<b>-6 414</b>	<b>-6 809</b>
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		
2.	Oprávký k softwaru		
3.	Oprávký k ocenitelným právům		
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	<b>-19</b>	<b>-19</b>
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		
6.	Oprávký ke stavbám	<b>-712</b>	<b>-748</b>
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	<b>-1 098</b>	<b>-1 133</b>
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů		
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům		
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	<b>-4 585</b>	<b>-4 909</b>
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		
B.	Krátkodobý majetek celkem	<b>+4 452</b>	<b>+4 653</b>
B. I.	Zásoby celkem	<b>+37</b>	<b>+78</b>
B. I. 1.	Materiál na skladě	<b>+37</b>	<b>+78</b>
2.	Materiál na cestě		

Označ.	AKTIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
3.	Nedokončená výroba		
4.	Polotovary vlastní výroby		
5.	Výrobky		
6.	Mledá a ostatní zvířata a jejich skupiny		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách		
8.	Zboží na cestě		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		
B. II.	Pohledávky celkem	<b>+524</b>	<b>+654</b>
B. II. 1.	Odběratelé	<b>+392</b>	<b>+428</b>
2.	Směnky k inkasu		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	<b>+130</b>	<b>+214</b>
5.	Ostatní pohledávky	<b>+2</b>	<b>+12</b>
6.	Pohledávky za zaměstnanci		
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně		
10.	Daň z přidané hodnoty		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem		
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů		
17.	Jiné pohledávky		
18.	Dohadné účty aktivní		
19.	Opravná položka k pohledávkám		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	<b>+3 675</b>	<b>+3 852</b>
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	<b>+122</b>	<b>+146</b>
2.	Ceniny		
3.	Peněžní prostředky na účtech	<b>+3 553</b>	<b>+3 706</b>
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování		
6.	Ostatní cenné papíry		
7.	Peníze na cestě		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	<b>+216</b>	<b>+69</b>
B. IV. 1.	Náklady příštích období	<b>+19</b>	<b>+19</b>
2.	Příjmy příštích období	<b>+197</b>	<b>+50</b>
	<b>AKTIVA CELKEM</b>	<b>+4 886</b>	<b>+5 016</b>

Označ.	PASIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A.	Vlastní zdroje celkem	<b>+2 871</b>	<b>+2 683</b>
A. I.	Jmění celkem	<b>+1 443</b>	<b>+1 402</b>
A. I. 1.	Vlastní jmění	<b>+1 389</b>	<b>+1 348</b>
2.	Fondy	<b>+54</b>	<b>+54</b>
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	<b>+1 428</b>	<b>+1 281</b>

A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	XXXXXXXXXXXXXX	-90
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	+26	XXXXXXXXXXXXXX
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	+1 402	+1 371
B.	Cizí zdroje celkem	+2 015	+2 333
B. I.	Rezervy celkem		
B. I. 1.	Rezervy		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry		
2.	Vydané dluhopisy		
3.	Závazky z pronájmu		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		
6.	Dohadné účty pasivní		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	+1 073	+1 601
B. III. 1.	Dodavatelé	+49	+198
2.	Směnky k úhradě		
3.	Přijaté zálohy		
4.	Ostatní závazky		
5.	Zaměstnanci	+539	+743
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	+321	+405
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně	+32	+77
10.	Daň z přidané hodnoty		
11.	Ostatní daně a poplatky		

Označ.	PASIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí		
17.	Jiné závazky	<b>+37</b>	<b>+28</b>
18.	Krátkodobé úvěry		
19.	Eskontní úvěry		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy		
21.	Vlastní dluhopisy		
22.	Dohadné účty pasivní	<b>+95</b>	<b>+150</b>
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		
B. IV.	Jiná pasiva celkem	<b>+942</b>	<b>+732</b>
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	<b>+942</b>	<b>+732</b>
2.	Výnosy příštích období		
	PASIVA CELKEM	<b>+4 886</b>	<b>+5 016</b>

Okamžik sestaven <b>25.5.2025</b>	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma účetní jednotky:	<b>Bc. LOJKOVÁ VÍTĚZSLAVA</b>
Předmět činnosti nebo účel: <b>Sociální péče v domovech pro seniory</b> <b>Pobytové služby sociální péče</b>	

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

VZZ dle 504/2002 Sb. ve znění od roku 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

**Dům seniorů "POHODA"**

, o.p.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

**Mládí 725**

**Orlová**

**735 14**

k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Od: 1.1.2024 Do: 31.12.2024


v tisících Kč

iČ	2	5	8	5	2	0	5	1
----	---	---	---	---	---	---	---	---

otisk podacího razítka

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Běžné období		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	Náklady	<b>+20 971</b>		<b>+20 971</b>
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	<b>+5 705</b>		<b>+5 705</b>
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	<b>+2 136</b>		<b>+2 136</b>
2.	Prodané zboží			
3.	Opravy a udržování	<b>+1 411</b>		<b>+1 411</b>
4.	Náklady na cestovné	<b>+9</b>		<b>+9</b>
5.	Náklady na reprezentaci	<b>+1</b>		<b>+1</b>
6.	Ostatní služby	<b>+2 148</b>		<b>+2 148</b>
A. II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti			
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb			
9.	Aktivace dlouhodobého majetku			
A. III.	Osobní náklady	<b>+14 668</b>		<b>+14 668</b>
A. III. 10.	Mzdové náklady	<b>+11 073</b>		<b>+11 073</b>
11.	Zákonné sociální pojištění	<b>+3 564</b>		<b>+3 564</b>
12.	Ostatní sociální pojištění			
13.	Zákonné sociální náklady	<b>+31</b>		<b>+31</b>
14.	Ostatní sociální náklady			
A. IV.	Daně a poplatky	<b>+1</b>		<b>+1</b>
A. IV. 15.	Daně a poplatky	<b>+1</b>		<b>+1</b>
A. V.	Ostatní náklady	<b>+153</b>		<b>+153</b>
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	<b>+1</b>		<b>+1</b>
17.	Odpis nedobytné pohledávky			
18.	Nákladové úroky			
19.	Kursově ztráty			
20.	Dary			
21.	Manka a škody			
22.	Jiné ostatní náklady	<b>+152</b>		<b>+152</b>
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	<b>+440</b>		<b>+440</b>
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	<b>+440</b>		<b>+440</b>
24.	Prodaný dlouhodobý majetek			
25.	Prodané cenné papíry a podíly			
26.	Prodaný materiál			
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	<b>+4</b>		<b>+4</b>
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	<b>+4</b>		<b>+4</b>
A. VIII.	Daň z příjmů			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů			
	Náklady celkem	<b>+20 971</b>		<b>+20 971</b>
B.	Výnosy	<b>+20 803</b>	<b>+78</b>	<b>+20 881</b>
B. I.	Provozní dotace	<b>+6 046</b>		<b>+6 046</b>
B. I. 1.	Provozní dotace	<b>+6 046</b>		<b>+6 046</b>
B. II.	Přijaté příspěvky	<b>+272</b>		<b>+272</b>
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	<b>+272</b>		<b>+272</b>
4.	Přijaté členské příspěvky			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	<b>+14 433</b>		<b>+14 433</b>

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Běžné období		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
B. IV.	Ostatní výnosy	+52	+78	+130
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
6.	Platby za odepsané pohledávky			
7.	Výnosové úroky		+78	+78
8.	Kursově zisky			
9.	Zúčtování fondů	+41		+41
10.	Jiné ostatní výnosy	+11		+11
B. V.	Tržby z prodeje majetku			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů			
13.	Tržby z prodeje materiálu			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku			
	Výnosy celkem	+20 803	+78	+20 881
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-168	+78	-90
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-168	+78	-90

Okamžik sestaven <b>25.5.2025</b>	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma účetní jednotky:	<b>Bc. LOJKOVÁ VÍTĚZSLAVA</b>
Předmět činnosti nebo účel: <b>Sociální péče v domovech pro seniory</b> <b>Pobytové služby sociální péče</b>	

## Příloha k účetní závěrce sestavené k 31.12.2024

### **I. Obecné informace:**

Název účetní jednotky: Dům seniorů "POHODA", o.p.s.  
Sídlo: Mláďí 725, Orlová-Lutyně  
Právní forma: obecně prospěšná společnost  
IČ: 258 52 051  
DIČ: CZ25852051  
Datum vzniku společnosti: Společnost vznikla zápisem do OR dne 18.2.2000, založena byla dne 6.1.2000.

Posláním: Společnost byla zřízena jako nestátní zařízení ústavního typu sociální péče s nepřetržitým provozem za účelem poskytování zdravotní, ošetrovatelské a sociální péče starým a chronicky nemocným, sociálně potřebným občanům, kterým nemůže zajistit potřebnou péči rodina či terénní služba.

Obecně prospěšná společnost vykonávala v r. 2024 činnosti související s jejím posláním, tj. hlavní činnost, pro kterou byla zřízena. V rámci hospodářské činnosti vykazovala příjmy z úroků. Na základě žádosti organizace a v souvislosti se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách rozhodl Krajský úřad Moravskoslezského kraje dne 9.7.2007 o registraci sociální služby – domovy pro seniory.

V roce 2024 byl objekt nestátního ústavního zařízení, který má o.p.s. v nájmu od Města Orlová, užíván k předmětu činnosti, pro kterou byl zřízen.

K 31.12.2024 bylo v objektu ubytováno 31 klientů.

### Statutární orgán

Ředitelka: Bc. Vítězslava Lojková

### Správní a kontrolní orgány organizace

#### **Správní rada:**

Předseda: Petr Stuchlík  
Místopředsedkyně: Ing. Miroslava Šromková  
Člen: Mgr. Jarmila Berná, MBA

#### **Dozorčí rada:**

Předseda: Ing. Rostislav Šárek  
Místopředsedkyně: Jana Klimšová  
Členka: Mgr. Iveta Venglářová

Informace o zakladatelích, vkladech do vlastního jmění, povaze a výši těchto vkladů a zápisu vkladů do obchodního rejstříku:

Zakladatelé:	Město Orlová.....	1 000 000 Kč
	Naděžda Kubalová.....	10 000 Kč
	Hana Třasková.....	10 000 Kč

Výše vkladů není zapsána do obchodního rejstříku.

## **II. Informace o jiných účetních jednotkách, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl:**

Nejsou takové jiné účetní jednotky.

## **III. Významné informace pro posouzení finanční, majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky:**

- Účetní období: kalendářní rok
- Informace o aplikaci obecných účetních zásad: Příložená účetní závěrka byla připravena podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví a v souladu s Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (tj. ČÚS č. 401 - 414). Všechny předpisy byly použity ve znění platném k 31.12.2024.

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

- Použité účetní metody: Účetní jednotka dodržuje účetní metody upravené v § 32 - 42 vyhlášky č. 504/2002 Sb. Účetní jednotka účtuje zásoby způsobem „B“.
- Způsob zpracování účetních záznamů, způsob a místo jejich úschovy: Účetní jednotka zpracovává účetní záznamy prostřednictvím výpočetní techniky, účetnictví je vedeno v účetním software, jeho výstupy jsou převáděny do tištěné podoby. Účetní záznamy jsou uchovávány na flash disku a v tiskové podobě v označených pořadačích po zákonem předepsanou dobu v sídle společnosti.
- Zveřejnění účetní závěrky: Účetní závěrka včetně Výroční zprávy o činnosti a hospodaření organizace bude zveřejněna v rozmezí června až srpna r. 2025 v sídle společnosti tak, jak je stanoveno v Zakládacím listině, čl. XI. a současně zaslána do sbírky listin OR Krajského soudu Ostrava.

• Způsoby oceňování použité pro položky aktiv a závazků:

- dlouhod. hmotný majetek pořízený nákupem:	pořizovací cenou,
- dlouhod. hmotný majetek pořízený bezúplatně:	reprodukční pořizovací cenou,
- nakupované zásoby:	pořizovací cenou,
- peněžní prostředky a ceniny:	jejich jmenovitými hodnotami,
- pohledávky při vzniku:	jmenovitou hodnotou,
- závazky při zániku:	jmenovitou hodnotou.

V uplynulém účetním období nebyly vytvořeny žádné zásoby ani dlouhodobý hmotný majetek ve vlastní režii.

• Způsoby odpisování:

Dlouhodobý majetek je zařazen do odpisových skupin v souladu se zákonem o daních z příjmů. Odpisový plán je vypracován a je součástí vnitřní směrnice. Účetní odpisy jsou rovny odpisům daňovým.

Dlouhodobý nehmotný majetek společnost nevlastní.

Drobný dlouhodobý majetek v ceně od 3 do 80 tis. Kč je účtován na účet 028AE a v plné výši odepsán na konci účetního období zápisem 551AE/088AE.

Drobný nehmotný majetek v ceně od 7 do 60 tis. Kč je účtován na účet 018AE.

• Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona: Během účetního období nedošlo k žádným odchylkám od těchto metod.

• Způsob stanovení reálné hodnoty majetku a závazků k rozvahovému dni: Během uplynulého účetního období nevznikly důvody pro stanovení reálné hodnoty majetku a závazků.

• Způsob tvorby a výše vytvořených opravných položek za účetní období: Během účetního období nebyly vytvořeny žádné opravné položky.

• Způsob tvorby a výše vytvořených rezerv za účetní období: Během účetního období nebyly vytvořeny žádné rezervy.

• Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky: V tomto období nenastaly žádné významné události.

• Přepočtení aktiv a závazků v cizí měně: Během účetního období nevznikly důvody pro přepočtení údajů v cizích měnách na měnu českou.

#### **IV. Další důležité informace týkající se majetku a závazků:**

##### **Pohledávky:**

Stav pohledávek k 31.12.2024, z toho:

- za odběrateli: .....0,00 Kč
- za zdravot. pojišťovnamí.....428 056,28 Kč
- poskytnuté provozní zálohy: .....213 858,00 Kč
- ostatní pohledávky (uživatelé): .....12 334,93 Kč
- pohledávky – dotace.....0,00 Kč
- náklady příštích období: .....19 037,00 Kč
- příjmy příštích období: .....50 404,00 Kč
- dohadné účty aktivní: ..... 0,00 Kč

##### **Závazky:**

Stav závazků k 31.12.2024, z toho:

- dodavatelé: .....198 377,72 Kč
- zaměstnanci: .....743 091,00 Kč
- daňový závazek: .....77 331,00 Kč
- SP, ZP: .....405 148,00 Kč
- výdaje příštích období: .....731 364,83 Kč
- dohadné účty pasivní: .....150 000,00 Kč

#### **Přehled splatných závazků pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti:**

Účetní jednotka neměla k 31.12.2024 splatné závazky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

#### **Přehled splatných závazků veřejného zdravotního pojištění:**

Účetní jednotka neměla k 31.12.2024 splatné závazky veřejného zdravotního pojištění.

#### **Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů:**

Účetní jednotka neměla k 31.12.2024 daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů.

#### **Informace o počtu a jmenovité hodnotě akcií nebo podílů, nebo nemají-li jmenovitou hodnotu, informace o jejich ocenění:**

Nejsou takové cenné papíry.

#### **Informace o částkách dlužných, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let:**

Nejsou závazky s dobou splatnosti delší 5 let.

**Informace o výši všech dluhů účetních jednotek, krytých plnohodnotnou zárukou, danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky:**

Účetní jednotka neposkytla žádné záruky za dluhy jiných účetních jednotek.

**Celková výše finančních nebo jiných závazků, které nejsou obsaženy v rozvaze:**

V rozvaze jsou obsaženy veškeré závazky.

**Informace o výsledku hospodaření v členění podle hlavní a hospodářské činnosti a pro účely daně z příjmů:**

Účetní jednotka v roce 2024 vykonávala hlavní činnost a hospodářskou činnost, výsledkem hospodaření byla **ztráta ve výši - 89 722,04 Kč**.

**Výnosy z hlavní činnosti byly tvořeny:**

- platbami klientů za pobyt a stravu ve výši 5 383 360,00 Kč,
- příspěvky na péči ve výši 4 897 756,00 Kč,
- tržbami za výkony zdravotní péče ve výši 4 152 134,66 Kč.

Výnosy z hospodářské činnosti tvořily přijaté úroky ve výši 77 885,33 Kč.

**Informace o rozsahu, ve kterém byl výpočet zisku nebo ztráty ovlivněn způsoby oceňování finančního majetku v průběhu účetního období nebo bezprostředně předcházejícího účetního období:**

Jediným finančním majetkem účetní jednotky jsou peněžní prostředky v pokladně a na běžném účtu, které jsou oceněny svou jmenovitou hodnotou a nemají vliv na výpočet hospodářského výsledku.

**Informace o způsobu zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění na jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů:**

V případě vytvoření daňového základu k dani z příjmů právnických osob je uplatněn § 20 odst. 7 a snížen základ daně o částku, o níž mohou poplatníci, kteří nejsou založeni nebo zřízeni za účelem podnikání, daňovou povinnost snížit. Prostředky, získané takto dosaženou úsporou daňové povinnosti, byly vždy v bezprostředně následujícím zdaňovacím období použity ke krytí provozních nákladů, souvisejících s hlavní činností společnosti.

**Informace o významných rozdílech mezi daňovou povinností připadající na běžné nebo minulé účetní období a již zaplacenou daní v těchto účetních obdobích:**

Nejsou takové rozdíly, v běžném ani minulém účetním období daňová povinnost nevznikla.

**V. Osobní náklady, odměny statutárním orgánům, úvěry poskytnuté členům statutárních orgánů:**

Ukazatel	Celkem v Kč	Z toho: řídicí pracovníci	Odměny statutárnímu orgánu
Ø přepočtený počet zaměstnanců	26,75	1	
<b>Osobní náklady</b>	<b>14 668 381,00</b>	<b>1 074 498,00</b>	---
a) mzdové náklady	11 072 567,00	803 062,00	---
b) sociální pojištění	2 612 207,00	199 159,00	---
c) zdravotní pojištění	952 117,00	72 277,00	---
d) ostatní sociální pojištění	---	---	---
e) zákonné sociální náklady – lékařské prohlídky	31 490,00	0,00	---
f) ostatní sociální náklady	---	---	---

**Informace o výši stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce, jakož i o výši vzniklých nebo smluvně sjednaných závazků ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů, s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů:**

Nic z výše uvedeného nebylo poskytnuto.

**Informace o účasti členů statutárních orgánů, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků a osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:**

Není taková účast.

**Informace o výši záloh a úvěrů, poskytnutých členům statutárních orgánů, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky, o závazcích přijatých na jejich účet jako i určitý druh záruky:**

Nic z toho nebylo poskytnuto.

**VI. Doplňující informace k rozvaze a výkazu zisků a ztrát**

**Popis významných položek podstatných pro analýzu a pro hodnocení finanční, majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky (informace nevyplývající přímo ani nepřímo z rozvahy a výkazu zisků a ztráty):**

Nejsou významné položky.

**Přírůstky a úbytky významných položek aktiv:**

Účet 021 – Budovy, haly, stavby: žádný přírůstek

Účet 022 – Samostatné movité věci: žádný přírůstek

**Vlastní jmění:**

Účet 901.100 – VJ dle Zakládací listiny z 6.1.2000.....1 020 000,00 Kč

Účet 901.200 – VJ – pořízení DHM z darů a dotací..... 300 958,44 Kč

**Čerpání: celkem: 40 726,39, z toho:****Propočet snížení odpisů za rok 2024****Vlastní jmění sníženo o 100 % odpisů r. 2024 (901200/648000)**

tj. 17 070,00 Kč: odpis r. 2024 17 070,00 Kč

**zahrada – zpevněné plochy – kolaudace v r. 2006**

pořizovací cena: 502 053,34 Kč

**Vlastní jmění sníženo o 89,84 % odpisů r. 2024 (901.200/648.000)**

tj. 9 644,00 Kč: odpis r. 2024 8 664,17 Kč

**signalizace – technické zhodnocení, r. 2008**

pořízeno z 89,84 % z daru r. 2007 a dotace MSKÚ .....278 500,00 Kč

pořízeno z 10,16 % z vlastních zdrojů .....31 500,00 Kč

celková pořizovací cena: .....310 000,00 Kč

<b>Vlastní jmění sníženo o 89,28 % odpisů r. 2024 (901.200/648.000)</b>		
<b>tj. 2 659,00 Kč:</b>	<i>odpis r. 2024</i>	2 373,96 Kč
<b>zahradní jezírko – pořízení v r. 2016</b>		
pořízeno z 75,85 % z daru Fóra dárců (Nadace ČSOB).....	59 300,00 Kč	
pořízeno z 11,51 % z daru MoVa Zahrady.....	9 000,00 Kč	
pořízeno z 1,92 % z daru FO – p. Donová.....	1 500,00 Kč	
pořízeno z 10,72 % z vlastních zdrojů.....	8 383,97 Kč	
celková pořizovací cena: .....	78 183,97 Kč	
<b>Vlastní jmění sníženo o 85,98 % odpisů r. 2024 (901.200/648.000)</b>		
<b>tj. 3 128,00 Kč:</b>	<i>odpis r. 2024</i>	2 689,45 Kč
<b>zahradní markýza – technické zhodnocení – pořízení v r. 2016</b>		
pořízeno z 85,98 % z daru Nadace ČEZ .....	55 000,00 Kč	
pořízeno z 14,02 % z vlastních zdrojů .....	8 969,00 Kč	
celková pořizovací cena: .....	63 969,00 Kč	
<b>Vlastní jmění sníženo o 69,59 % odpisů r. 2024 (901.200/648.000)</b>		
<b>tj. 7 776,00 Kč</b>	<i>odpis r. 2024</i>	5 411,32 Kč
<b>Myčka podložních mís – pořízení v r. 2020</b>		
pořízeno z 69,59 % z dotace ČEZ Pomáhej pohybem EPP.....	80 000,00 Kč	
pořízeno z 30,41 % z vlastních zdrojů.....	34 950,00 Kč	
celková pořizovací cena: .....	114 950,00 Kč	
<b>Vlastní jmění sníženo o 70,84 % odpisů r. 2024 (901.200/648.000)</b>		
<b>tj. 5 312,00 Kč</b>	<i>odpis r. 2024</i>	3 763,02 Kč
<b>plyn. sporák ST 4 - pořízení v r.2022</b>		
pořízeno z 70,84 % z dotace MSK Kuchyně srdce domova.....	58 000 Kč	
pořízeno z 29,16 % z vlastních zdrojů.....	23 870,83 Kč	
celková pořizovací cena: .....	81 870,83 Kč	
<b>Vlastní jmění sníženo o 93,84 % odpisů r. 2024 (901.200/648.000)</b>		
<b>tj. 804,00 Kč</b>	<i>odpis r. 2024</i>	754,47 Kč
<b>šokový chlazovač a zmrazovač – pořízení v r. 2022</b>		
pořízeno z 93,84 % z dotace MSK Kuchyně srdce domova.....	55 000 Kč	
pořízeno z 6,16 % z vlastních zdrojů.....	3 613,13 Kč	
celková pořizovací cena: .....	58 613,13 Kč	

**911 – Fondy:** 54 323,90 Kč

Na tomto účtu je účtováno o technickém zhodnocení nemovitosti – budovy v majetku Města Orlová, realizovaném v r. 2001 (zvuková signalizace) z dotace Města Orlová. Budovu má účetní jednotka v pronájmu a vlastník – Město Orlová, nedalo souhlas s odepisováním.

**Přijaté dotace na provozní účely nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, včetně uvedení výše dotací a jejich zdrojů:**

Účet	Poskytovatel	Výše v Kč	Účel	Čerpání
691.100	město Orlová	450 000,00	neinvestiční provoz – energie - teplo	v r. 2024 plně vyčerpáno
691.400	Moravskoslezský kraj	4 868 000,00	neinvestiční provoz - mzdy	v r. 2024 plně vyčerpáno
691.403	Moravskoslezský kraj	728 000,00	neinvestiční provoz - mzdy	v r. 2024 plně vyčerpáno

**Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů, jedná-li se o významné položky, nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis:**

**Celkový objem přijatých darů v roce 2024 je 271 876 Kč.**

Dar Nadace OKD	projekt "Cesta za poznáním gorolských tradic"	24 000,00
Dar (finanční) - p. Olšarová	finanční dar	2 000,00
Dar (finanční) - p. Orszuliková	finanční dar	10 000,00
Dar (finanční) - Tradetex s.r.o.	finanční dar	2 000,00
Dar (finanční) - p. Jendřejčík	finanční dar	3 000,00
Dar (finanční) - p. Sikora	finanční dar	5 000,00
Dar (finanční) - p. lékárna Dr. MAX	finanční dar	12 000,00
Dar (finanční) - p. Hutšin	finanční dar	3 000,00
Dar (finanční) - Meccano	finanční dar	10 000,00
Dar (finanční) - p. Marušincová	finanční dar	3 000,00
Dar (finanční) - p. Lipová	finanční dar	5 000,00
Dar Nadace ČEZ	projekt "Jedeme dál"	115 000,00
Dar Nadace Českého rozhlasu	projekt "Zvířecí návštěvy v zařízeních pro seniory"	20 000,00
Dary - ostatní	věcné dary , křeslo SELLA	57 876,00

Přijaté dary jsou zachyceny na účtu 682, dar věcný proúčtován do spotřeby, investiční - jsou zachyceny na rozvahovém účtu 901.200 a jsou postupně rozpouštěny prostřednictvím snížení odpisů v jednotlivých letech odepisování do výnosů.

**Přehled o veřejných sbírkách podle zvláštního právního předpisu s uvedením účelu a výši vybraných částek:** V r. 2024 nebyly veřejné sbírky.

**Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku:**


V roce 2023 byl ve výsledku hospodaření vykázán zisk ve výši **25 982,49 Kč**. V roce 2024 došlo z rozhodnutí správní a dozorčí rady k převodu zisku na účet 932000 – Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (931000/932000).

Sestaveno dne 26.5.2025

Osoba zodpovědná za vedení účetnictví:

Ing. Monika Křevká ..... 

Statutární orgán účetní jednotky:

Bc. Vítězslava Lojková .....   
(ředitelka)